

(重要)記入の際には、「個人情報の取扱について」(ホームページにて公開)をご了承の上、記入してください。

異動届 都道府県間 (処理ルート) 申請都道府県→受入都道府県→申請都道府県
 都道府県内 (処理ルート) 異動前団体→異動後団体→異動前団体

1・申請者記入欄 提出日 平成 年 月 日

フリガナ	生年月日			登録番号	会員コード	組織コード
氏名	大正 昭和 平成 西暦	年	月	日		
現住所	所属	都道府県名	支部名		サークル名	
電話番号		長野	北信・東信・中信・南信			
新住所	〒 変更の場合必ず記入			電話番号	市外局番から記入	

2・異動転出先

都道府県コード	支部 行政区市コード	サークルコード
都道府県名	支部 行政区市名	サークル名

3・転出の理由

--

4・申請者所属団体 確認欄(都道府県)

所属名	サークル名	支部・区	(長野県) 都道府県
		登録管理者名	登録管理責任者名
責任者名 (登録管理)	印	印	宮田 輝男 印
確認月日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	平成 年 月 日

- ① 申請都道府県、登録管理責任者は、確認印のある異動届に基づき所定の手続きを行う「転出先へのデータ開示処理」
- ② 受入都道府県、登録管理責任者は、確認印の有る異動届により所定の転入処理を行う
- ③ 退会者については相互の担当者間で電話・FAX・メール等で連絡しあい転出・転入処理を可とする

5・受入 所属団体 確認欄(都道府県)

所属名	サークル名	支部・区	() 都道府県
		登録管理者名	登録管理責任者名
責任者名 (登録管理)	印	印	印
確認月日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	平成 年 月 日

事務処理欄	受付月日	入力月日	備考欄
-------	------	------	-----

都道府県間異動にかぎり、この「異動届」は転入事務終了後速やかに申請、所属都道府県「登録管理責任者」に返送すること

上記の申請につき、記載の通り受け入れ致しましたのでご連絡いたします。

申請元 _____ 登録管理責任者 殿

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

受入元 _____ 登録管理責任者

氏名 _____ 印

〒 _____

連絡先 住所 _____

電話 _____

FAX _____

登録証のコピー貼り付け欄 (一般会員・OBは不要)
